

SỞ NÔNG NGHIỆP VÀ PTNT BÌNH THUẬN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
CHI CỤC QUẢN LÝ CHẤT LƯỢNG Độc lập – Tự do – Hạnh phúc
NÔNG, LÂM VÀ THỦY SẢN

Số: /CCQLCL-HCTH

Bình Thuận, ngày tháng năm 2021

V/v tổ chức xét, công nhận
sáng kiến và ý tưởng năm 2021

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn của Chi cục;
- Công chức, người lao động Chi cục.

Thực hiện Công văn số 2983/SNN-VP ngày 01/10/2021 của Sở Nông nghiệp và PTNT V/v tổ chức xét, công nhận sáng kiến năm 2021, nhằm thực hiện tốt việc xét, công nhận sáng kiến tại đơn vị theo quy định, Chi cục Quản lý chất lượng nông lâm và thủy sản triển khai việc xét, công nhận sáng kiến năm 2021 như sau:

1. Gửi đến toàn thể CC-NLĐ Chi cục các văn bản của Tỉnh, Ngành trong công tác sáng kiến đề biết và thực hiện (*gửi kèm theo*)

- Quyết định số 781/QĐ-SNN ngày 05/10/2018 của Sở Nông nghiệp và PTNT tỉnh Bình Thuận về việc ban hành Quy chế xét công nhận sáng kiến của Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn Bình Thuận.

- Các Quyết định của UBND Tỉnh: số 21/2014/QĐ-UBND ngày 13/6/2014 ban hành quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Điều lệ sáng kiến trên địa bàn tỉnh Bình Thuận; số 479/QĐ-UBND ngày 18/02/2021 về việc ban hành Quy chế đánh giá, công nhận hiệu quả, phạm vi ảnh hưởng của sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học cấp cơ sở tỉnh Bình Thuận.

2. Căn cứ Kế hoạch số 30/KH-CCQLCL-CĐCS ngày 06/02/2017 của Chi cục thực hiện phong trào “Ươm mầm sáng kiến” (sau đây gọi là Kế hoạch 30); Kế hoạch phối hợp số 553/KHPH-LĐCQ-BCHCĐCS ngày 20/9/2021 giữa lãnh đạo cơ quan và BCH công đoàn cơ sở về Phát động tìm kiếm giải pháp, sáng kiến trong thực hiện cải cách hành chính 2021, giai đoạn 2021-2025; và kết quả sơ kết 08 tháng đầu năm 2021, Chi cục triển khai như sau:

2.1. CC-NLĐ gửi đơn đề nghị công nhận sáng kiến, xem xét ý tưởng

Chậm nhất ngày 15/10/2021, các cá nhân, tập thể gửi đơn đề nghị công nhận sáng kiến (*theo mẫu phụ lục I ban hành kèm theo Kế hoạch 30 - gửi kèm theo*) về phòng Hành chính - tổng hợp (đồng thời gửi file mềm vào địa chỉ email: huyennt@snnptnt.binhthuan.gov.vn).

Ngoài ra, các cá nhân, tập thể có thể gửi ý tưởng “cải cách hành chính” (theo mẫu đơn gửi kèm theo) để xem xét, áp dụng trong thực tế.

2.2. Tổng hợp các sáng kiến, ý tưởng đề nghị công nhận, xem xét

Chậm nhất ngày 19/10/2021, phòng Hành chính, tổng hợp hoàn tất tổng hợp hồ sơ công nhận sáng kiến, xem xét ý tưởng và gửi đến Chi cục trưởng, Chủ tịch công đoàn.

2.3. Công khai bảng tổng hợp tóm tắt các sáng kiến, ý tưởng đề nghị công nhận, xem xét trong nội bộ Chi cục

Trong 03 ngày (20-22/10/2021), thực hiện niêm yết công khai bảng tổng hợp tóm tắt tại Bảng Thông báo văn phòng Chi cục. CC-NLĐ phản ánh trực tiếp với Chi cục trưởng hoặc Chủ tịch công đoàn nêu phát hiện:

- Sáng kiến, ý tưởng sao chép của người khác đã được phổ biến, công nhận trước đó.
- Sáng kiến viết ra trên lý thuyết, chưa được áp dụng vào thực tiễn.
- Sáng kiến, ý tưởng đưa ra áp dụng trái với đạo đức xã hội hoặc trật tự công cộng...

2.4. Tổ chức xét sáng kiến, ý tưởng

Ngày 26/10/2020, tổ chức họp xem xét, đánh giá sáng kiến, ý tưởng theo quy định.

2.5. Công nhận sáng kiến, chọn ý tưởng

Phòng Hành chính, tổng hợp:

- **Chậm nhất ngày 29/10/2021**, lập hồ sơ đề nghị Sở Nông nghiệp và PTNT xem xét, công nhận các sáng kiến tốt (nếu có); Thông báo kết quả xét sáng kiến, ý tưởng.
- Tham mưu Chi cục trưởng công nhận các sáng kiến đạt yêu cầu, ý tưởng được chọn triển khai thực tế (nếu có).

Chi cục trưởng yêu cầu CC-NLĐ và các phòng chuyên môn nghiêm túc thực hiện các nội dung trên; Cá nhân, tập thể gửi đơn đề nghị công nhận sáng kiến, xét ý tưởng theo đúng thời gian quy định đã nêu./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Chi cục;
- Lưu: VT, HCTH(5b).

CHI CỤC TRƯỞNG

Ngô Minh Uyên Thảo

Phụ lục

(Kèm theo Công văn số: /CCQLCL-HCTH ngày /10/2021
của Chi cục Quản lý chất lượng nông, lâm và thủy sản)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ XÉT
"Ý tưởng về cải cách hành chính"

Kính gửi: Hội đồng xét sáng kiến Chi cục Quản lý chất lượng nông, lâm và thủy sản

Tôi(chúng tôi) ghi tên dưới đây:

STT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nơi công tác	Chức danh	Trình độ chuyên môn

- Đề nghị xét ý tưởng :.....
-
- Lý do chọn ý tưởng (nêu lý do, ý nghĩa và triển vọng của ý tưởng):
.....
-
- Mô tả bản chất của ý tưởng (mô tả ý tưởng và điểm khác biệt so với những ý tưởng tương tự):.....
-
- Nơi áp dụng ý tưởng:
- Kinh phí và kết quả :
- Đánh giá lợi ích thu được do áp dụng ý tưởng mang lại
-

Ý kiến của Lãnh đạo Phòng

....., ngày tháng năm 20.....

Người nộp đơn

Phụ lục I**MẪU ĐƠN ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN**

(Kèm theo Kế hoạch số 30 /KH- CCQLCL - CĐCS ngày 06 /02/2017 của Chi cục QLCL nông lâm và thủy sản – CĐCS Chi cục QLCL nông, lâm và thủy sản)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ CÔNG NHẬN SÁNG KIẾN

Kính gửi: Hội đồng xét sáng kiến Chi cục Quản lý chất lượng nông, lâm và thủy sản

Tôi(chúng tôi) ghi tên dưới đây:

STT	Họ và tên	Ngày tháng năm sinh	Nơi công tác	Chức danh	Trình độ chuyên môn	Tỷ lệ (%) đóng góp vào việc tạo ra sáng kiến

- Đề nghị xét công nhận sáng kiến¹:.....
-
- Lĩnh vực áp dụng sáng kiến²:.....
- Nơi được áp dụng sáng kiến³:.....
- Ngày sáng kiến được áp dụng:.....
-
- Sáng kiến được cải tiến từ sáng kiến trước (có; không):.....
- Mô tả bản chất của sáng kiến⁴:.....
-
- Đánh giá lợi ích thu được do áp dụng sáng kiến⁵:.....
-

Tôi(chúng tôi)xincamđoanmọithôngtinnêutrongđơnlàtrungthực,đúngsự thật, đề nghị Hội đồng xét sáng kiến của cơ quan, đơn vị xét, trình cấp thẩm quyền công nhận./.

....., ngày tháng năm 20.....

Ý kiến của Lãnh đạo Phòng

Người nộp đơn

¹ Tên sáng kiến: phải đặt tên cụ thể, rõ ràng.

² Lĩnh vực áp dụng sáng kiến: ATTP, công nghệ thông tin, nông nghiệp, lâm nghiệp, thủy sản, thủy lợi, diêm nghiệp, ...

3 Nơi được áp dụng sáng kiến: tại cá nhân, nhóm, phòng hoặc trong cơ quan, đơn vị hoặc trong ngành, huyện, tỉnh...

4 Mô tả bản chất của sáng kiến: cần nêu rõ các nội dung:

+ Về nội dung của sáng kiến: Mô tả ngắn gọn, đầy đủ và rõ ràng các bước thực hiện sáng kiến. Nếu là sáng kiến cải tiến sáng kiến đã được biết trước đó thì cần nêu rõ tình trạng của sáng kiến đã biết; những nội dung đã cải tiến, sáng tạo để khắc phục những nhược điểm của sáng kiến đã biết.

+ Về khả năng áp dụng của sáng kiến: Nêu rõ về việc sáng kiến đã được áp dụng tại cơ quan, đơn vị và mang lại lợi ích thiết thực. Ngoài ra, có thể nêu rõ sáng kiến còn có khả năng áp dụng cho những đối tượng, cơ quan, tổ chức khác.

5 Đánh giá lợi ích thu được: Lợi ích kinh tế - xã hội có thể thu được khi áp dụng sáng kiến so với trường hợp không áp dụng sáng kiến này hoặc so với những sáng kiến tương tự đã biết ở cơ quan; **Tổng mức đầu tư của Nhà nước để tạo ra sáng kiến; Hiệu quả áp dụng (Số tiền làm lợi và các lợi ích cụ thể khác); Thù lao trả cho tác giả; ...**